



PEMERINTAH PROVINSI SULAWESI TENGGARA  
DINAS PENANAMAN MODAL  
DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

JL. Mayjend. S. Parman No. 2 Kendari, Telp. 0401-3126053 Fax. 0401-3126172  
website : dpmptsp.sultraprov.go.id - email : info.dpmptsp@sultraprov.go.id



**DETAIL DAN DAFTAR PERSYARATAN IZIN**

Nama Izin : IZIN PEMBENTUKAN KANTOR CABANG PELAKSANA PENEMPATAN TENAGA KERJA INDONESIA SWASTA (PPTKIS)  
Deskripsi : Izin Pembentukan Kantor Cabang Pelaksana Penempatan Tenaga Kerja Indonesia Swasta (PPTKIS)  
Sektor : KETENAGAKERJAAN  
Delegasi : DINAS KETENAGAKERJAAN  
Biaya : Tidak Ada  
Durasi : 4 hari kerja  
Perubahan Terakhir : 22 May 2018, Pukul 06:08:44 WITA  
Ditetak Pada : 18 Oct 2019, Pukul 12:09:41 WITA

**Persyaratan - Baru**

No	Syarat	Deskripsi	Jenis Pemohon	Ket.	Format Persyaratan
1	Surat Permohonan Bermaterai Ditujukan Kepada Kepala DPMPSTSP Provinsi Sulawesi Tenggara	Surat Permohonan Bermaterai Ditujukan Kepada Kepala DPMPSTSP Provinsi Sulawesi Tenggara	Perorangan, Perusahaan	Wajib	-
2	Rekaman NPWP Pemohon	NPWP pemohon	Perorangan, Perusahaan	Wajib	-
3	Rekaman KTP Pemohon	KTP Pemohon	Perorangan, Perusahaan	Wajib	-
4	Surat Keputusan dari Pimpinan P3MI Pusat tentang Pengangkatan Kepala Kantor Cabang	Surat Keputusan dari Pimpinan P3MI Pusat tentang Pengangkatan Kepala Kantor Cabang	Perusahaan	Wajib	-
5	Surat Pernyataan Pimpinan P3MI Pusat bahwa semua kegiatan di Kantor Cabang menjadi tanggung jawabnya	Surat Pernyataan Pimpinan P3MI Pusat bahwa semua kegiatan di Kantor Cabang menjadi tanggung jawabnya	Perusahaan	Wajib	-
6	Akta Pendirian Perusahaan Pusat dari Notaris	Akta Pendirian Perusahaan Pusat dari Notaris	Perusahaan	Wajib	-
7	Struktur Organisasi Kantor Cabang	Struktur Organisasi Kantor Cabang	Perusahaan	Wajib	-
8	Uraian Tugas (Job Discription) Personil Kantor Cabang	Uraian Tugas (Job Discription) Personil Kantor Cabang	Perusahaan	Wajib	-
9	Daftar Inventarisasi Kantor Cabang	Daftar Inventarisasi Kantor Cabang	Perusahaan	Wajib	-
10	Surat Kepemilikan atau Perjanjian sewa/kontrak/kerja sama kantor cabang minimal 5 Tahun	Surat Kepemilikan atau Perjanjian sewa/kontrak/kerja sama kantor cabang minimal 5 Tahun	Perusahaan	Wajib	-
11	Surat Izin Pelaksana Penempatan Pekerja Migran Indonesia (SIP3MI) yang dilegalisir	Surat Izin Pelaksana Penempatan Pekerja Migran Indonesia (SIP3MI) yang dilegalisir	Perusahaan	Wajib	-
12	SIP (Surat Izin Pengerahan) yang masih berlaku	SIP (Surat Izin Pengerahan) yang masih berlaku	Perusahaan	Wajib	-
13	Surat Rekomendasi dari Dinas Nakertrans Kab/Kota	Surat Rekomendasi dari Dinas Nakertrans Kab/Kota	Perusahaan	Wajib	-
14	Surat Domisili Kantor Cabang dari Kecamatan/Kelurahan setempat	Surat Domisili Kantor Cabang dari Kecamatan/Kelurahan setempat	Perusahaan	Wajib	-
15	KTP Pengurus Kantor Cabang Sesuai Struktur Organisasi	KTP Pengurus Kantor Cabang Sesuai Struktur Organisasi	Perusahaan	Wajib	-
16	Rekaman BPJS Ketenagakerjaan dan BPJS Kesehatan Karyawan	Rekaman BPJS Ketenagakerjaan dan BPJS Kesehatan Karyawan	Perusahaan	Wajib	-
17	Surat Kuasa Surat kuasa bila	Surat Kuasa Surat kuasa bila	Perorangan,	Optional	-

	pengajuan permohonan tidak dilakukan secara langsung oleh Pemilik / Ketua / Kepala / Pimpinan Badan Usaha	pengajuan permohonan tidak dilakukan secara langsung oleh Pemilik / Ketua / Kepala / Pimpinan Badan Usaha	Perusahaan		
18	Rekaman KTP Kuasa	Foto Copy KTP Kuasa	Perorangan, Perusahaan	Optional	-
19	Berkas Permohonan Rangkap 2 (khusus untuk permohonan offline dengan membawa berkas fisik)	Berkas Persyaratan 2 Rangkap (khusus permohonan offline dengan berkas fisik)	Perorangan, Perusahaan	Optional	-

### Persyaratan - Perpanjangan

No	Syarat	Deskripsi	Jenis Pemohon	Ket.	Format Persyaratan
1	Surat Permohonan Ditujukan Kepada Kepala DPMPSTSP Provinsi Sulawesi Tenggara	Surat Permohonan Ditujukan Kepada Kepala DPMPSTSP Provinsi Sulawesi Tenggara	Perorangan, Perusahaan	Wajib	-
2	Rekaman NPWP Pemohon	NPWP pemohon	Perorangan, Perusahaan	Wajib	-
3	Rekaman KTP Pemohon	KTP Pemohon	Perorangan, Perusahaan	Wajib	-
4	Mengajukan surat permohonan kepada Kepala Dinas Nakertrans Provinsi Sulawesi Tenggara bermaterai cukup	Mengajukan surat permohonan kepada Kepala Dinas Nakertrans Provinsi Sulawesi Tenggara bermaterai cukup	Perusahaan	Wajib	-
5	Surat Keputusan dari Pimpinan P3MI Pusat tentang Pengangkatan Kepala Kantor Cabang	Surat Keputusan dari Pimpinan P3MI Pusat tentang Pengangkatan Kepala Kantor Cabang	Perusahaan	Wajib	-
6	Surat Pernyataan Pimpinan P3MI Pusat bahwa semua kegiatan di Kantor Cabang menjadi tanggung jawabnya	Surat Pernyataan Pimpinan P3MI Pusat bahwa semua kegiatan di Kantor Cabang menjadi tanggung jawabnya	Perusahaan	Wajib	-
7	Akta Pendirian Perusahaan Pusat dari Notaris	Akta Pendirian Perusahaan Pusat dari Notaris	Perusahaan	Wajib	-
8	Struktur Organisasi Kantor Cabang	Struktur Organisasi Kantor Cabang	Perusahaan	Wajib	-
9	Uraian Tugas (Job Discription) Personil Kantor Cabang	Uraian Tugas (Job Discription) Personil Kantor Cabang	Perusahaan	Wajib	-
10	Daftar Inventarisasi Kantor Cabang	Daftar Inventarisasi Kantor Cabang	Perusahaan	Wajib	-
11	Surat Kepemilikan atau Perjanjian sewa/kontrak/kerja sama kantor cabang minimal 5 Tahun	Surat Kepemilikan atau Perjanjian sewa/kontrak/kerja sama kantor cabang minimal 5 Tahun	Perusahaan	Wajib	-
12	Surat Izin Pelaksana Penempatan Pekerja Migran Indonesia (SIP3MI) yang dilegalisir	Surat Izin Pelaksana Penempatan Pekerja Migran Indonesia (SIP3MI) yang dilegalisir	Perusahaan	Wajib	-
13	SIP (Surat Izin Pengerahan) yang masih berlaku	SIP (Surat Izin Pengerahan) yang masih berlaku	Perusahaan	Wajib	-
14	Surat Rekomendasi dari Dinas Nakertrans Kab/Kota	Surat Rekomendasi dari Dinas Nakertrans Kab/Kota	Perusahaan	Wajib	-
15	Surat Domisili Kantor Cabang dari Kecamatan/Kelurahan setempat	Surat Domisili Kantor Cabang dari Kecamatan/Kelurahan setempat	Perusahaan	Wajib	-
16	KTP Pengurus Kantor Cabang Sesuai Struktur Organisasi	KTP Pengurus Kantor Cabang Sesuai Struktur Organisasi	Perusahaan	Wajib	-
17	Rekaman BPJS Ketenagakerjaan dan BPJS Kesehatan Karyawan	Rekaman BPJS Ketenagakerjaan dan BPJS Kesehatan Karyawan	Perusahaan	Wajib	-
18	Rekaman Izin Pembentukan Kantor Cabang Perusahaan Penempatan Pekerja Migran Indonesia (P3MI) Yang Dimiliki	Rekaman Izin Pembentukan Kantor Cabang Perusahaan Penempatan Pekerja Migran Indonesia (P3MI) Yang Dimiliki	Perusahaan	Wajib	-
19	Surat Kuasa Surat kuasa bila	Surat Kuasa Surat kuasa bila	Perorangan,	Optional	-

	pengajuan permohonan tidak dilakukan secara langsung oleh Pemilik / Ketua / Kepala / Pimpinan Badan Usaha	pengajuan permohonan tidak dilakukan secara langsung oleh Pemilik / Ketua / Kepala / Pimpinan Badan Usaha	Perusahaan		
20	Rekaman KTP Kuasa	Foto Copy KTP Kuasa	Perorangan, Perusahaan	Optional	-
21	Berkas Permohonan Rangkap 2 (khusus untuk permohonan offline dengan membawa berkas fisik)	Berkas Persyaratan 2 Rangkap (khusus permohonan offline dengan berkas fisik)	Perorangan, Perusahaan	Optional	-